

Số: /TB-SKHĐT

Kon Tum, ngày tháng năm 2022

THÔNG BÁO

Kết quả họp giao ban ngày 11-01-2022

Tại cuộc họp giao ban giữa Lãnh đạo Sở với Trưởng, Phó các phòng, ban, trung tâm ngày 11 tháng 01 năm 2022; sau khi nghe Lãnh đạo Phòng Tổng hợp, Quy hoạch trình bày dự thảo Báo cáo đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 12 năm 2021 và cả năm 2021, phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 01 năm 2022; ý kiến tham gia của các thành viên dự họp, đồng chí Giám đốc Sở kết luận một số nội dung như sau:

I. Các vấn đề đã thống nhất tại cuộc họp:

1. Giao phòng Đối ngoại – Hành chính: (1) Khẩn trương thông báo chức danh, chữ ký; thực hiện các thủ tục đăng ký chứng thư số, chữ ký số; chuẩn bị phòng làm việc cho đồng chí Huỳnh Mười, Phó Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư; (2) Tham mưu điều chỉnh phân công nhiệm vụ giữa các Lãnh đạo Sở; (3) Tiếp tục rà soát, kiện toàn một số vị trí công tác tại các đơn vị thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư.

2. Giao Phòng Tổng hợp Quy hoạch: (1) Phối hợp với Phòng Kinh tế ngành, Phòng Khoa giáo văn xã rà soát, ý kiến đối với việc giao và triển khai kế hoạch kinh tế - xã hội và kế hoạch đầu tư công năm 2022 của các huyện, thành phố, hoàn thành trong tháng 01 năm 2022; (2) Báo cáo tình hình thực hiện lập Quy hoạch tỉnh Kon Tum thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050 vào báo cáo giao ban hàng tháng; (3) Phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chuẩn bị tốt nội dung trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Đề án “Phát triển kinh tế ban đêm tỉnh Kon Tum giai đoạn 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050” (hoàn thiện sau khi Ủy ban nhân dân tỉnh cho ý kiến); (4) Rà soát, in ấn, đóng tập Kế hoạch năm 2022 tỉnh Kon Tum đảm bảo số lượng quy định.

3. Giao phòng Kinh tế ngành: (1) Phối hợp với các phòng có liên quan tham mưu Nghị quyết của Tỉnh ủy lãnh đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn tỉnh; (2) Đề xuất nội dung phục vụ Ban chỉ đạo phục hồi sản xuất kinh doanh trong bối cảnh phòng chống dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh.

4. Phân công đồng chí Phan Văn Tùng - Phó Giám đốc Sở: (1) Đôn đốc đơn vị tư vấn đẩy nhanh tiến độ công tác lập Quy hoạch tỉnh Kon Tum thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050 đảm bảo hoàn thành đúng tiến độ; (2) Phê duyệt danh sách thành viên Tổ biên tập Trang thông tin điện tử của Sở Kế hoạch

và Đầu tư, phân công giao nhiệm vụ cho các thành viên Tổ biên tập để đảm bảo duy trì việc cập nhật thông tin lên Trang Thông tin điện tử của Sở được thường xuyên, định kỳ (*trong đó thường xuyên cập nhật việc cấp giấy chứng nhận đầu tư, đăng ký kinh doanh,...*) và đối với các bản tin về tin tức, hoạt động của ngành, hướng dẫn của Bộ Kế hoạch và Đầu tư cần đưa tin kịp thời để đảm bảo tính thời sự.

5. Về một số nhiệm vụ khác:

- Giao Phòng Đối ngoại - Hành chính:

+ Chủ trì, phối hợp với các phòng tăng cường công tác quản lý sử dụng tài sản, tiến hành rà soát, xác định rõ nguồn gốc tài sản, mở sổ sách theo dõi, đối với các tài sản để ngoài hành lang tổ chức di chuyển hoặc xử lý theo đúng quy định.

+ Rà soát, bố trí phòng, bàn ghế uống nước cho đại biểu, khách mời khi họp tại Hội trường Sở.

+ Rà soát, đề xuất phương án sửa chữa, thay thế thiết bị khu vệ sinh.

- Phòng Tổng hợp, Quy hoạch chủ trì tập hợp, hệ thống lại các file văn bản về giao kế hoạch năm 2022 của Trung ương và địa phương gộp vào một thư mục gửi lãnh đạo Sở.

- Phòng Đấu thầu, Thẩm định và Giám sát đầu tư và Phòng Doanh nghiệp, Kinh tế tập thể và tư nhân chú ý, hồ sơ dự án trước khi thẩm định không đảm bảo yêu cầu, chưa được đơn vị hoàn chỉnh ý kiến tham gia của các ngành thì phải làm văn bản trả hồ sơ cho đơn vị, trong đó nêu rõ lý do cụ thể và thời hạn chỉnh sửa hồ sơ.

II. Các nhiệm vụ công tác trọng tâm tháng 01 năm 2022

A. Nhiệm vụ trọng tâm của Sở:

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành Chương trình hành động về triển khai thực hiện các Nghị quyết của Chính phủ, Tỉnh ủy, HĐND tỉnh về kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2022 và thực hiện Nghị quyết của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2022.

- Chỉ đạo, đôn đốc đơn vị tư vấn đẩy nhanh tiến độ lập Quy hoạch tỉnh Kon Tum thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050.

- Tham mưu Nghị quyết của Tỉnh ủy lãnh đạo thực hiện các CTMTQG.

- Tham mưu UBND tỉnh thành lập Ban Chỉ đạo và ban hành Quy chế hoạt động Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia tỉnh Kon Tum giai đoạn 2021-2025.

- Tham mưu UBND phê duyệt Đề án “Phát triển kinh tế ban đêm tỉnh Kon Tum giai đoạn 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050” (hoàn thiện sau khi Ủy

ban nhân dân tỉnh cho ý kiến).

- Thẩm định, tham mưu Ban cán sự đảng UBND tỉnh trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, cho ý kiến đối với Đề án khai thác quỹ đất để tạo vốn phát triển kết cấu hạ tầng giao thông dọc tuyến tránh thành phố Kon Tum.

- Rà soát, ý kiến đối với việc giao và triển khai kế hoạch kinh tế - xã hội và kế hoạch đầu tư công năm 2022 của các huyện, thành phố.

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện Chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội.

- Xây Chương trình Công tác năm 2022 của Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Chuẩn bị công tác hậu cần và tổ chức trực Tết Nguyên Đán năm 2022.

- Điều chỉnh phân công nhiệm vụ lãnh đạo Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Điều động, bổ nhiệm, kiện toàn nhân sự một số vị trí công tác tại các đơn vị thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư.

B. Nhiệm vụ trọng tâm của các phòng, ban, bộ phận:

1. Phòng Tổng hợp, Quy hoạch:

- Hoàn thiện Chương trình hành động của UBND tỉnh triển khai thực hiện các Nghị quyết của Chính phủ, Tỉnh ủy, HĐND tỉnh về kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2022.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế ngành, Phòng Khoa giáo văn xã rà soát, ý kiến đối với việc giao kế hoạch kinh tế - xã hội và kế hoạch đầu tư công năm 2022 của các huyện, thành phố.

- Tham mưu Quyết định của UBND tỉnh ban hành quy chế phối hợp trong công tác thẩm định báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư và thẩm định dự án đầu tư.

- Đôn đốc đơn vị tư vấn đẩy nhanh tiến độ lập Quy hoạch tỉnh Kon Tum thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050.

- Tham mưu UBND tỉnh báo cáo Đoàn giám sát của Quốc hội khoá XV về việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2016-2021 liên quan đến ngành Kế hoạch và Đầu tư.

- Thẩm định, tham mưu Ban cán sự đảng UBND tỉnh trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, cho ý kiến đối với Đề án khai thác quỹ đất để tạo vốn phát triển kết cấu hạ tầng giao thông dọc tuyến tránh thành phố Kon Tum (*sau khi nhận được hồ sơ đề xuất của đơn vị*).

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện Chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội (*sau khi Chính phủ ban hành Chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội*).

- Tham gia kiến nghị với dự thảo Báo cáo kết quả giám sát việc thực hiện chính sách, pháp luật về công tác quy hoạch kể từ khi Luật Quy hoạch có hiệu

lực thi hành.

- Hoàn chỉnh trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Đề án “Phát triển kinh tế ban đêm tỉnh Kon Tum giai đoạn 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050” (*hoàn thiện sau khi Ủy ban nhân dân tỉnh cho ý kiến*).

- Tổ chức in ấn tập kế hoạch năm 2022.

- Tập hợp, hệ thống lại các file văn bản về giao kế hoạch năm 2022 của Trung ương và địa phương gộp vào một thư mục gửi lãnh đạo Sở.

2. Phòng Kinh tế ngành:

- Tham mưu Nghị quyết của Tỉnh ủy lãnh đạo thực hiện các CTMTQG.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Khoa giáo văn xã tham mưu UBND tỉnh thành lập Ban Chỉ đạo và ban hành Quy chế hoạt động Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia tỉnh Kon Tum giai đoạn 2021-2025.

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành Điều lệ tổ chức và hoạt động của công ty TNHH MTV Xổ số kiến thiết Kon Tum.

- Chuẩn bị nội dung phục vụ Ban chỉ đạo phục hồi sản xuất kinh doanh trong bối cảnh phòng chống dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh.

- Tham mưu triển khai một số nhiệm vụ của Tổ công tác 262 giúp đỡ các xã Mường Hoong, Ngọc Linh (*huyện Đăk Glei*) phát triển kinh tế - xã hội.

3. Phòng Khoa giáo văn xã:

- Tham mưu UBND tỉnh giao bổ sung kế hoạch đầu tư vốn viện trợ không hoàn lại của Chính phủ Ai Len năm 2021 để hỗ trợ các xã đặc biệt khó khăn thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2030.

4. Phòng Đấu thầu, Thẩm định và Giám sát đầu tư:

- Tăng cường đi kiểm tra thực tế trước khi thẩm định dự án; riêng đối với những dự án có tổng mức đầu tư lớn, kết cấu kỹ thuật phức tạp, có nhiều nội dung, vấn đề cần thống nhất giữa các ngành, Phòng Đấu thầu, Thẩm định và Giám sát đầu tư xếp lịch mời Giám đốc chủ trì thẩm định hoặc dự họp.

- Báo cáo hoạt động đấu thầu năm 2021 gửi Bộ Kế hoạch và Đầu tư.

5. Phòng Đăng ký kinh doanh:

- Thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên.

6. Phòng Đối ngoại - Hành chính:

a) Về kinh tế đối ngoại

- Báo cáo kết quả thăm, đánh giá các dự án sử dụng vốn viện trợ không hoàn lại không thuộc hỗ trợ phát triển chính thức của các cơ quan, tổ chức, cá nhân nước ngoài dành cho Việt Nam trên địa bàn tỉnh.

- Tham mưu Giám đốc Sở thừa ủy quyền của UBND tỉnh báo cáo tình hình quản lý và sử dụng viện trợ năm 2021.

- Báo cáo định kỳ tình hình triển khai thực hiện nội dung hợp tác phát triển giữa Thành phố Hà Nội và tỉnh Kon Tum theo Thông báo số 2409-TB/TU ngày 20/12/2019 của Thành ủy Hà Nội.

- Thẩm định, trình UBND tỉnh xem xét cho chủ trương tiếp nhận và quyết định phê duyệt dự án “Hỗ trợ nuôi dưỡng trẻ mồ côi, trẻ khuyết tật tại Trung tâm Bảo trợ và Công tác xã hội tỉnh Kon Tum”.

b) Về công tác hành chính

- Hoàn chỉnh hồ sơ kiểm điểm tập thể, cá nhân lãnh đạo năm 2021 gửi cấp trên.

- Hoàn chỉnh hồ sơ đề nghị Bộ Kế hoạch và Đầu tư khen thưởng tập thể và cá nhân năm 2021.

- Báo cáo kết quả kiểm điểm đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2021.

- Tiếp tục triển khai thực hiện quy trình xét tuyển viên chức năm 2021 tại Sở.

- Triển khai nhập phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

- Chuẩn bị công tác hậu cần; tham mưu phân công lãnh đạo và công chức, viên chức người lao động trực Tết Nguyên Đán năm 2022.

- Tham mưu điều chỉnh phân công nhiệm vụ lãnh đạo Sở.

- Tham mưu điều động, bổ nhiệm, kiện toàn nhân sự một số phòng, ban.

- Thông báo chức danh, chữ ký; thực hiện các thủ tục đăng ký chứng thư số, chữ ký số; chuẩn bị phòng làm việc cho đồng chí Huỳnh Mười, Phó Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Rà soát, bố trí phòng, bàn ghế uống nước cho đại biểu, khách mời khi họp tại Hội trường Sở.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng tăng cường công tác quản lý sử dụng tài sản, tiến hành rà soát, xác định rõ nguồn gốc tài sản, mở sổ sách theo dõi, đối với các tài sản để ngoài hành lang tổ chức di chuyển hoặc xử lý theo đúng quy định.

- Rà soát, đề xuất phương án sửa chữa, thay thế thiết bị khu vệ sinh.

7. Phòng Doanh nghiệp, Kinh tế tập thể và tư nhân:

- Hoàn thiện Chương trình hành động của UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2022.

- Hoàn thiện dự thảo Nghị quyết của Tỉnh ủy “*về cải thiện môi trường đầu tư, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh và tăng cường thu hút đầu tư trên địa bàn tỉnh tính đến năm 2025, định hướng đến năm 2030*” trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét hoàn chỉnh hồ sơ trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

8. Thanh tra:

- Giải quyết các công việc thường xuyên, đột xuất của phòng.

9. BQL Dự án hỗ trợ phát triển Khu vực biên giới tỉnh Kon Tum:

- Ký kết Hợp đồng gói thầu bảo tồn nhà dân tộc tại làng Kon Kơ Tu.

- Lập báo cáo tái định cư và phát triển dân tộc thiểu số, Báo cáo An toàn xã hội và môi trường 06 tháng cuối năm 2021; Báo cáo tiến độ thực hiện Quý 4/2021 gửi Ban điều phối tổng hợp trình ADB.

- Tổ chức kiểm định chất lượng, nghiệm thu các hạng mục mặt đường gói thầu KT-Cw-01.

- Tổ chức đấu thầu gói thầu KT-Cs-15: Xây dựng cơ sở dữ liệu xuất nhập khẩu nông lâm sản tỉnh Kon Tum (hỗ trợ kết nối các đối tượng liên quan).

- Nghiệm thu thanh lý Hợp đồng 02 gói thầu: (i) Xây dựng Website quảng bá, đào tạo tập huấn kỹ năng, đào tạo tiếng Anh và tập huấn tham quan du lịch. (ii) Nghiệm thu thanh lý Hợp đồng gói thầu Đào tạo An toàn giao thông.

- Phối hợp, mời Sở Giao thông vận tải đánh giá kiểm tra hiện trạng để tiến hành di dời cầu dàn thép cũ Km48 (gói thầu KT-Cw-01).

10. Trung tâm Xúc tiến đầu tư và Hỗ trợ khởi nghiệp:

- Xây dựng Chương trình công tác trọng tâm năm 2022 của Trung tâm.

- Tiếp tục cập nhật bảng mô tả danh mục dự án thu hút đầu tư giai đoạn 2021 - 2025 dưới dạng file điện tử để thuận tiện truy cập, chia sẻ thông tin đến các nhà đầu tư.

- Tiếp tục triển khai xây dựng bản đồ số các địa điểm đầu tư.

11. Tổ giúp việc Ban chỉ đạo giải quyết thủ tục đầu tư tỉnh Kon Tum:

- Xây dựng kế hoạch hoạt động năm 2022 của Ban Chỉ đạo; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện và chuẩn bị nội dung các cuộc họp định kỳ, đột xuất của Ban Chỉ đạo.

- Theo dõi, đôn đốc chủ đầu tư đẩy nhanh tiến độ thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công.

- Theo dõi, đôn đốc các sở, ngành và địa phương hỗ trợ nhà đầu tư, doanh nghiệp thực hiện thủ tục đầu tư dự án, tạo điều kiện đẩy nhanh tiến độ thực hiện, nhất là các dự án trọng điểm thu hút đầu tư trên địa bàn tỉnh.

12. Công tác khác:

- Kiện toàn Ban điều hành thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của Sở Kế hoạch và Đầu tư. Duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Sở.

- Phê duyệt danh sách Tổ biên tập Trang thông tin điện tử của Sở và phân công nhiệm vụ thành viên Tổ biên tập.

- Duy trì việc cập nhật thông tin lên Trang Thông tin điện tử của Sở.

Thông báo để các phòng, ban, bộ phận và Trung tâm Xúc tiến đầu tư và Hỗ trợ khởi nghiệp biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Sở (b/c);
- Giám đốc, các Phó GD Sở (t/dối; chỉ đạo);
- Các phòng, ban, bộ phận, Trung tâm;
- Lưu: VT, TH, TQB.

GIÁM ĐỐC

Ngô Việt Thành