

THÔNG BÁO
Kết quả họp giao ban ngày 05-11-2021

Tại cuộc họp giao ban giữa Lãnh đạo Sở với Trưởng, Phó các phòng, ban, trung tâm ngày 05 tháng 11 năm 2021; sau khi nghe Lãnh đạo Phòng Tổng hợp, Quy hoạch trình bày dự thảo Báo cáo đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 10 năm 2021, phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 11 năm 2021; ý kiến tham gia của các thành viên dự họp, đồng chí Giám đốc Sở kết luận một số nội dung như sau:

I. Các vấn đề đã thống nhất tại cuộc họp:

1. Về chuẩn bị nội dung kỳ họp thứ 2 Hội đồng nhân dân tỉnh khóa XII:
 - Về báo cáo kinh tế - xã hội năm 2021: dự kiến một số chỉ tiêu về kinh tế - xã hội không đạt kế hoạch. Yêu cầu các Phòng: Tổng hợp, Quy hoạch, Kinh tế ngành, Khoa giáo Văn xã, Đăng ký kinh doanh và các phòng liên quan rà soát phân tích, đánh giá cụ thể các chỉ tiêu không đạt, nguyên nhân không đạt.
 - Các phòng chủ trì xây dựng các nội dung trình Hội đồng nhân dân tỉnh, hoàn thành tham mưu trình Ủy ban nhân dân tỉnh trước ngày 15 tháng 11 năm 2021 (*nội dung theo Thông báo số 35/TB-HĐND ngày 05 tháng 11 năm 2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh*).
2. Về thực hiện Nghị quyết số 128/NQ-CP ngày 11 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ về ban hành Quy định tạm thời “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19” và các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh có liên quan đến phục hồi sản xuất, phục hồi kinh tế: Giao Phòng Tổng hợp, Quy hoạch chủ trì xây dựng Đề cương chương trình/kế hoạch, trong đó giao nhiệm vụ cụ thể cho các phòng có liên quan (*Tổng hợp, Quy hoạch; Kinh tế ngành; Phòng Khoa giáo, Văn xã; Phòng Doanh nghiệp, Kinh tế tập thể và tư nhân; Đăng ký kinh doanh...*) thực hiện, theo dõi, báo cáo từng nội dung, lĩnh vực của từng phòng theo dõi, phụ trách.
3. Về xây dựng Kế hoạch kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý; đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động năm 2021: Giao Phòng Đối ngoại - Hành chính đề xuất kế hoạch liên tịch để triển khai thực hiện

đúng tiến độ.

4. Về triển khai thực hiện Quyết định Quy định một số nội dung về công tác quản lý dự án sử dụng vốn nhà nước của tỉnh Kon Tum sau khi được Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành, Giám đốc Sở giao:

- Phòng Đấu thầu, Thẩm định và Giám sát đầu tư chủ trì tham mưu dự thảo Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về ủy quyền quyết định đầu tư dự án.

- Phòng Tổng hợp, Quy hoạch chủ trì tham mưu Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy chế phối hợp trong công tác thẩm định báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư và thẩm định dự án đầu tư.

5. Về thành lập Ban Chỉ đạo phục hồi sản xuất trong bối cảnh phòng, chống dịch Covid 19 trên địa bàn tỉnh Kon Tum: Giao Phòng Kinh tế ngành nghiên cứu đề xuất theo hướng kiện toàn Tổ công tác đặc biệt của Ủy ban nhân dân tỉnh về tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho người dân, doanh nghiệp.

6. Về đẩy nhanh tiến độ lập Quy hoạch tỉnh thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050:

- Phân công đồng chí Phan Văn Tùng - Phó Giám đốc Sở và Phó Giám đốc Ban Quản lý Dự án lập quy hoạch tỉnh Kon Tum thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050 đôn đốc đơn vị tư vấn đẩy nhanh tiến độ thực hiện lập Quy hoạch.

- Về làm việc với đơn vị tư vấn lập Quy hoạch: Giao Phòng Tổng hợp, Quy hoạch chủ trì chuẩn bị nội dung. Các Phòng: Tổng hợp, Quy hoạch, Kinh tế ngành, Khoa giáo văn xã phối hợp với đơn vị tư vấn làm việc với các Sở, ngành, đơn vị, địa phương có liên quan.

7. Về Ban chỉ đạo giải quyết thủ tục đầu tư tỉnh Kon Tum:

- Về tham mưu xây dựng Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo giải quyết thủ tục đầu tư tỉnh Kon Tum⁽¹⁾, phân công nhiệm vụ thành viên Ban chỉ đạo và đề xuất thành lập Tổ giúp việc Ban chỉ đạo: Giao Phòng Tổng hợp, Quy hoạch chủ trì, phối hợp với Phòng Đấu thầu, Thẩm định và Giám sát đầu tư, Phòng Doanh nghiệp, Kinh tế tập thể và tư nhân và các phòng có liên quan triển khai thực hiện.

- Đối với các dự án đầu tư, trong quá trình thẩm định dự án, các đơn vị không thể hiện quan điểm rõ ràng thống nhất hoặc không thống nhất, hoặc có ý kiến thẩm định không đảm bảo các nội dung theo yêu cầu, không chất lượng:

⁽¹⁾ Được thành lập tại Quyết định số 947/QĐ-UBND ngày 18 tháng 10 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Phòng Doanh nghiệp, Kinh tế tập thể và tư nhân tổng hợp tham mưu báo cáo đồng chí Trưởng Ban Chỉ đạo xin ý kiến chỉ đạo.

8. Về hoàn thiện tài liệu tổng kết 20 năm thực hiện Nghị quyết số 13-NQ/TW ngày 18 tháng 3 năm 2002 và Tổng kết 10 năm thi hành Luật Hợp tác xã năm 2012: Giao Phòng Doanh nghiệp, Kinh tế tập thể và tư nhân phối hợp với Liên minh Hợp tác xã hoàn chỉnh nội dung, số liệu báo cáo.

9. Một số nhiệm vụ khác:

- Về bộ phận thường trực của Ban chỉ đạo các Chương trình MTQG: Phân công đồng chí Phan Văn Tùng - Phó Giám đốc Sở nghiên cứu đề xuất đề tập thể lãnh đạo Sở xem xét, quyết định.

- Về công tác tổ chức cán bộ: Phòng Đối ngoại - Hành chính tổ chức triển khai thực hiện quy trình bổ nhiệm bổ sung 01 Phó Giám đốc Sở từ nguồn nhân sự tại chỗ.

- Về kiện toàn Ban điều hành thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của Sở Kế hoạch và Đầu tư: Giao Phòng Đối ngoại - Hành chính đề xuất; đồng thời tham mưu kế hoạch đánh giá nội bộ theo quy định.

- Về tổng hợp, báo cáo tuần, xây dựng lịch công tác tuần và phục vụ các cuộc họp liên ngành tại Sở: Giao Phòng Đối ngoại - Hành chính chủ trì thực hiện, thường xuyên cập nhật nội dung lịch công tác tuần trên Hệ thống quản lý văn bản VNPT-ioffice của Sở. Các phòng, ban, trung tâm gửi nội dung báo cáo tuần và dự kiến lịch công tác tuần tới của lãnh đạo Sở qua hộp thư công vụ hoặc zalo cho đồng chí Trưởng Phòng Đối ngoại - Hành chính trước 16h00 thứ 6 hàng tuần. Văn thư Sở, các phòng và lãnh đạo Sở khi nhận được các công văn đến, giấy mời có liên quan đến nội dung, thời gian họp thì đồng gửi cho đồng chí Trưởng Phòng Đối ngoại - Hành chính biết, tổng hợp vào lịch công tác tuần để chủ động bố trí phương tiện, phòng họp, nước uống phục vụ các cuộc họp liên ngành, họp thẩm định dự án.

- Phòng Đối ngoại - Hành chính khẩn trương hoàn chỉnh Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng chuyên môn thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư trình tập thể lãnh đạo Sở xem xét, thông qua.

- Phòng Đối ngoại - Hành chính phổ biến, quán triệt, tuyên truyền các văn bản⁽²⁾ theo chỉ đạo và hướng dẫn của cấp trên cho cán bộ, công chức và người

⁽²⁾ Gồm: (1) Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 20 tháng 9 năm 2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XVI về đầu tư xây dựng và phát triển các vùng kinh tế động lực tỉnh Kon Tum đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; (2) Chỉ thị số 06-CT/TW ngày 24 tháng 6 năm 2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác xây dựng gia đình trong tình hình mới; Chỉ thị số 07-CT/TW ngày 06/7/2021 của Ban Bí thư về

lao động tại cuộc họp sáng thứ 2 đầu tuần.

- Điều chỉnh đề mục của nội dung giao ban Sở: Từ tháng 11 trở đi điều chỉnh tiêu đề của Mục 11 “Tổ giúp việc Ban chỉ đạo 98” thay bằng “Tổ giúp việc Ban chỉ đạo giải quyết thủ tục đầu tư tỉnh Kon Tum”. Theo đó, giao phòng Đối ngoại – Hành chính rà soát, tham mưu điều chỉnh biên chế của Tổ giúp việc cho phù hợp.

- Về công tác quyên góp, ủng hộ các quỹ (*vì người nghèo; phòng chống thiên tai; phòng chống dịch Covid-19,...*) tại Sở: Trên cơ sở văn bản kêu gọi, vận động của cơ quan có thẩm quyền, Phòng Đối ngoại - Hành chính thông báo mức dự kiến quyên góp, ủng hộ, thời gian tiếp nhận. Sau khi nhận được thông tin trên, cán bộ công chức, viên chức và người lao động tại Sở có trách nhiệm nộp cho thủ quỹ cơ quan.

II. Các nhiệm vụ công tác trọng tâm tháng 11 năm 2021

A. Nhiệm vụ trọng tâm của Sở:

- Hoàn thiện các Nghị quyết trình HĐND tỉnh Kỳ họp thứ 2.
- Cập nhật, hoàn thiện Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2021 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2022.
- Tham mưu báo cáo kiểm điểm sự lãnh đạo, chỉ đạo trong năm 2021 của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy.
- Tham mưu báo cáo giám sát chuyên đề “Việc thực hiện chính sách, pháp luật về công tác quy hoạch kể từ khi Luật Quy hoạch có hiệu lực thi hành”.
- Triển khai thực hiện kết luận, kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước theo kết luận kiểm toán năm 2020.
- Tham mưu UBND tỉnh giải pháp bảo vệ các doanh nghiệp trong các lĩnh vực chủ chốt của nền kinh tế; giải pháp đẩy mạnh giải ngân vốn đầu tư công và dự thảo Chương trình phục hồi phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh.
- Chuẩn bị nội dung tổ chức Hội nghị Tổng kết 20 năm thực hiện Nghị quyết số 13-NQ/TW và Tổng kết 10 năm thi hành Luật Hợp tác xã năm 2012.
- Đánh giá kết quả 05 năm triển khai thực hiện các nội dung hợp tác kinh tế, đầu tư, thương mại giữa tỉnh Kon Tum với các tỉnh giáp biên của Lào và Campuchia và đề xuất các nội dung hợp tác trong thời gian tới.
- Báo cáo kết quả xây dựng Chính quyền điện tử năm 2021 và đề xuất nhiệm vụ triển khai năm 2022.

- Triển khai công tác tự đánh giá, chấm điểm Chỉ số PAR INDEX và Chỉ số PAPI năm 2021.

B. Nhiệm vụ trọng tâm của các phòng, ban, bộ phận:

1. Phòng Tổng hợp, Quy hoạch:

- Hoàn thiện các Nghị quyết trình HĐND tỉnh Kỳ họp thứ 2 về: (1) Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2022; (2) Kế hoạch đầu tư công năm 2022; (3) Đề án Đầu tư xây dựng và phát triển các vùng kinh tế động lực tỉnh Kon Tum tính đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; (4) Chủ trương đầu tư và điều chỉnh chủ trương đầu tư các dự án đầu tư công.

- Cập nhật, hoàn thiện Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2021 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2022.

- Tham mưu báo cáo kiểm điểm sự lãnh đạo, chỉ đạo trong năm 2021 của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy.

- Tham mưu báo cáo giám sát chuyên đề “Việc thực hiện chính sách, pháp luật về công tác quy hoạch kể từ khi Luật Quy hoạch có hiệu lực thi hành”.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng có liên quan triển khai thực hiện kết luận, kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước theo kết luận kiểm toán năm 2020.

- Tham mưu UBND tỉnh giải pháp đẩy mạnh giải ngân vốn đầu tư công và dự thảo Chương trình phục hồi phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, Trung tâm báo cáo tình hình thực hiện chương trình công tác 2021 và đăng ký chương trình công tác năm 2022.

- Xây dựng Đề cương chương trình/kế hoạch phục hồi sản xuất, phục hồi kinh tế; trong đó giao nhiệm vụ cho các phòng tham mưu triển khai thực hiện Nghị quyết số 128/NQ-CP ngày 11 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ về ban hành Quy định tạm thời “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19” và các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh liên quan đến phục hồi sản xuất, phục hồi kinh tế.

- Tham mưu Giám đốc Sở trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định về quy chế phối hợp trong công tác thẩm định báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư và thẩm định dự án đầu tư.

2. Phòng Kinh tế ngành:

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Khoa giáo văn xã tham mưu xây dựng Nghị quyết của Tỉnh ủy lãnh đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia và kế hoạch thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 (sau

khi Thủ tướng Chính phủ ban hành quyết định đầu tư các Chương trình mục tiêu quốc gia và các quy định có liên quan).

- Báo cáo tình hình triển khai các nhiệm được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao tại Nghị quyết số 128/NQ-CP, Chỉ thị số 27/CT-TTg và tình hình thực hiện các giải pháp, nhiệm vụ hỗ trợ, phục hồi phát triển kinh tế, phục hồi sản xuất trong các khu công nghiệp, khu kinh tế, khu chế xuất, khu công nghệ cao, cụm công nghiệp.

- Tham mưu UBND tỉnh thành lập (hoặc kiện toàn) Ban Chỉ đạo phục hồi sản xuất trong bối cảnh phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh.

- Báo cáo kết quả xây dựng Chính quyền điện tử; đánh giá mức độ ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị năm 2021.

- Tham mưu đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia.

3. Phòng Khoa giáo văn xã:

- Giám sát, điều tra rà soát hộ nghèo năm 2021 tại huyện Sa Thầy.

- Tham mưu triển khai thực hiện Chỉ thị số 06-CT/TU ngày 07/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Tham mưu Tổ chức Hội thảo gắn kết doanh nghiệp với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp (*tùy vào tình hình, diễn biến dịch COVID-19*).

- Thẩm định chủ trương đầu tư Danh mục dự án nhóm C quy mô nhỏ đầu tư cơ sở hạ tầng từ nguồn vốn viện trợ không hoàn lại năm tài khóa 2020 của Chính phủ Ai Len cho các xã ĐBKK thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2030 theo đề nghị của Ban Dân tộc tại Tờ trình số 43/TTr-BDT ngày 04 tháng 11 năm 2021.

4. Phòng Đấu thầu, Thẩm định và Giám sát đầu tư:

- Kiểm tra, giám sát các chương trình, dự án đầu tư công trên địa bàn tỉnh Kon Tum năm 2021.

- Tham gia Đoàn thanh tra liên ngành tại Ủy ban nhân dân huyện Đăk Hà, Đăk Tô và Ngọc Hồi khi có kế hoạch thanh tra.

- Tham mưu Giám đốc Sở trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định về ủy quyền quyết định đầu tư dự án.

5. Phòng Đăng ký kinh doanh:

- Tổng hợp phiếu khảo sát giải pháp hỗ trợ doanh nghiệp phục hồi hoạt động và thích nghi với dịch Covid-19 theo đề nghị của Bộ Kế hoạch và Đầu tư.

6. Phòng Đối ngoại - Hành chính:

a) Về kinh tế đối ngoại

- Báo cáo định kỳ công tác quản lý nhà nước về nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú hoạt động của người nước ngoài tại tỉnh Kon Tum.

- Tham mưu UBND tỉnh đối với Báo cáo tình hình hợp tác với Lào năm 2021 và đề xuất, kiến nghị phương hướng hợp tác với Lào trong năm 2022.

- Phối hợp với Sở Công thương báo cáo các nội dung liên quan đến việc triển khai thực hiện Hiệp định Xúc tiến và Tạo thuận lợi thương mại trong Khu vực Tam giác phát triển CLV (Hiệp định CLV DTA) từ năm 2016 đến nay

- Thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét phê duyệt dự án Bảo tồn đa dạng sinh học rừng huyện Kon Plông do tổ chức FFI tài trợ.

b) Về công tác hành chính

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập năm 2021

- Báo cáo tổng kết thực hiện Đề án “Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng giai đoạn 2019-2021” trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, Trung tâm triển khai công tác tự đánh giá, chấm điểm Chỉ số PARINDEX và Chỉ số PAPI năm 2021.

- Báo cáo tổng kết Đề án tuyên truyền, phổ biến Luật Lực lượng dự bị động viên năm 2019.

- Tham mưu triển khai thực hiện quy trình bổ nhiệm bổ sung 01 phó giám đốc Sở từ nguồn tại chỗ.

- Đề xuất kiện toàn Ban điều hành thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Xây dựng Kế hoạch kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý; đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động năm 2021.

- Hoàn chỉnh Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng chuyên môn thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư.

7. Phòng Doanh nghiệp, Kinh tế tập thể và tư nhân:

- Tham mưu UBND tỉnh giải pháp bảo vệ các doanh nghiệp trong các lĩnh vực chủ chốt của nền kinh tế trên địa bàn tỉnh.

- Chuẩn bị nội dung tổ chức Hội nghị Tổng kết 20 năm thực hiện Nghị quyết số 13-NQ/TW và Tổng kết 10 năm thi hành Luật Hợp tác xã năm 2012.

- Hoàn thiện lại dự thảo Nghị quyết của Tỉnh ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh và tăng cường thu hút đầu tư theo kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

8. Thanh tra:

- Theo dõi, đôn đốc UBND huyện Ngọc Hồi và các đơn vị trực thuộc thực hiện kết luận thanh tra theo quy định.

- Điều chỉnh Kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2021 của Sở theo đề nghị của Thanh tra tỉnh (*Năm 2021 không thực hiện cuộc thanh tra tại Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn*).

- Cùng với Phòng Đăng ký kinh doanh thực hiện báo cáo sau khi kiểm tra thực tế các doanh nghiệp trên địa bàn huyện Ngọc Hồi.

9. BQL Dự án hỗ trợ phát triển Khu vực biên giới tỉnh Kon Tum:

- Tiếp tục tổ chức lựa chọn nhà thầu gói thầu KT-Cs-09B: Tư vấn kiểm toán độc lập (giai đoạn 2).

- Tiếp tục trình thẩm định báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư điều chỉnh Dự án hỗ trợ khu vực biên giới - Tiểu dự án tỉnh Kon Tum.

- Ký hợp đồng gói thầu bảo tồn văn hoá, nghề truyền thống tại làng Kon Pring.

- Kiểm tra tham mưu lãnh đạo Ban quy trình đê di dời, dỡ bỏ cầu sắt chống bão lũ tại Km48 gói thầu KT-Cw-01.

10. Trung tâm Xúc tiến đầu tư và Hỗ trợ khởi nghiệp:

- Tham mưu nội dung làm việc với Tập đoàn Hùng Nhơn (*sau khi có ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh*).

- Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến tuyên truyền, quảng bá Danh mục dự án thu hút đầu tư giai đoạn 2021-2025, như: (1) Triển khai xây dựng bản đồ số các địa điểm đầu tư; (2) Phối hợp với UBND các huyện, thành phố và các đơn vị liên quan tổ chức khảo sát các địa điểm thực hiện dự án đầu tư

- Hoàn thiện, trình ban hành bộ tài liệu về Quy trình xét duyệt dự án, ý tưởng khởi nghiệp.

- Rà soát nhu cầu đào tạo về công tác xúc tiến đầu tư.

- Phối hợp tổ chức Lễ Gặp mặt doanh nghiệp sau Covid-19 và Chương trình Cà phê Doanh nghiệp - Doanh nhân (*khi đủ điều kiện*).

11. Tổ giúp việc Ban chỉ đạo giải quyết thủ tục đầu tư tỉnh Kon Tum:

- Xây dựng Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo giải quyết thủ tục đầu tư tỉnh Kon Tum; phân công nhiệm vụ thành viên Ban chỉ đạo và đề xuất thành lập

Tổ giúp việc của Ban chỉ đạo.

12. Công tác khác:

- Duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Sở.

- Duy trì việc cập nhật thông tin lên Trang Thông tin điện tử của Sở./.

Thông báo để các phòng, ban, bộ phận và Trung tâm Xúc tiến đầu tư và Hỗ trợ khởi nghiệp biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Sở (b/c);
- Giám đốc, các Phó GD Sở (t/dối; chỉ đạo);
- Các phòng, ban, bộ phận, Trung tâm;
- Lưu: VT, TH, TQB.

GIÁM ĐỐC

Ngô Việt Thành



Thang 11-2021.xlsx